



## HIŠNI RED

Na podlagi Šolskih pravil Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, organizacijske enote Gimnazije in ekonomske šole določa direktor Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, ravnatelj organizacijske enote Gimnazije in ekonomske šole (v nadaljevanju: ravnatelj)

## HIŠNI RED GIMNAZIJE IN EKONOMSKE ŠOLE

### SPLOŠNA PRAVILA

Dijaki se v šoli in zunaj nje vedejo kot odgovorni in dostojni mladi ljudje, ki se resno pripravljajo na bodoči poklic ali nadaljnji študij. Do sošolcev, učiteljev in drugih delavcev šole so vljudni.

Dijaki pazijo na osebno uredenost in dostojnost.

Čevlje odložijo v garderobno omarico. Po šoli je dovoljeno gibanje v hišnih obuvalih oz. športnih copatah. Ostalo garderobo imajo dijaki lahko s seboj, v učilnicah pa jo obesijo na obešalnike.

Šola je odprta vsak dan od 6.30 do 15.00.

Kršitve hišnega reda učitelj zapiše v zvezek oddelka.

### URNIK ŠOLE

predura:	7 <sup>10</sup> – 7 <sup>55</sup> (izjemoma)
1. ura:	8 <sup>00</sup> – 8 <sup>45</sup>
2. ura:	8 <sup>50</sup> – 9 <sup>35</sup>
3. ura:	9 <sup>40</sup> – 10 <sup>25</sup>
odmor za malico	10 <sup>25</sup> – 10 <sup>55</sup>
4. ura	10 <sup>55</sup> – 11 <sup>40</sup>
5. ura:	11 <sup>45</sup> – 12 <sup>30</sup>
6. ura:	12 <sup>35</sup> – 13 <sup>20</sup>
7. ura:	13 <sup>25</sup> – 14 <sup>10</sup>
8. ura:	14 <sup>15</sup> – 15 <sup>00</sup> (izjemoma)

### PREPOVEDI

V šoli je strogo prepovedano vsako nasilno vedenje.

Strogo je prepovedano posedovanje, prinašanje, uživanje, ponujanje in prodajanje alkohola in prepovedanih drog v šolskih prostorih, na šolskih površinah, na športnih površinah Športnega parka in pri šolskih aktivnostih izven šole.

Prepovedano je prisostvovanje pri pouku ali drugim aktivnostim, pod vplivom alkohola in prepovedanih drog. V primeru suma, da je dijak pod vplivom alkohola ali drugih drog, šola obvesti starše in lahko zahteva preverjanje dijakovega stanja v ustrezni ustanovi.

Prepovedano je posedovanje predmetov in sredstev, ki ogrožajo varnost in zdravje ljudi ali varnost premoženja.

V šoli in na športnih površinah Športnega parka in pri šolskih aktivnostih izven šole, je prepovedano kajenje. Prepoved se nanaša na celotno okolico šole, s Stjenkovo cesto do poslopja Karsike, parkirišča šole, Kosovelove ulice do parka.



Prepovedano je obnašanje v nasprotju s šolskimi pravili.

### **RED PRI POUKU**

Dijak mora upoštevati sedežni red v razredu, če ga je učitelj določil in z njim seznanil dijake.

Dijak je dolžan aktivno sodelovati pri pouku; upoštevati mora učiteljeva navodila za delo pri pouku; dijakov in učiteljev ne moti pri delu.

Dijak mora k pouku prinašati vse zahtevane pripomočke (učbeniki, delovni zvezki, učna gradiva, športno opremo, kalkulator ...).

Dijaki morajo mobitele med poukom izključiti. Prav tako morajo izključiti vse prenosne avdio in video naprave.

Pouk se lahko zmoti le z dovoljenjem vodstva šole.

### **ODMORI**

Dijaki se v glavnem odmoru lahko zadržujejo na hodnikih ali na površinah pred šolo. Območje šole je prepovedano zapuščati. Ob zvonjenju so vsi dijaki pred razredom ali v razredu, kjer počakajo učitelja.

### **MALICA**

Dijaki se lahko prijavijo na šolsko prehrano v skladu s 7. členom Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 43/2010).

Malica se na šoli razdeljuje v glavnem odmoru v trajanju pol ure v času med 10.25 in 10.55. Dijaki imajo pravico malicati v šolski jedilnici in ne smejo hrane odnašati izven teh prostorov.

Natančnejše postopke, ki zagotavlja evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, čas in način odjave posameznega obroka, ravnanje z neprevzetimi obroki ter način seznanitev dijakov in staršev so natančnejše opredeljeni v Pravilih šolske prehrane.

### **REDITELJI IN UREJENOST UČILNIC**

Vsi dijaki oddelka so zadolženi za urejenost učilnic, kjer imajo pouk.

Razrednik določi po dva reditelja tedensko. Imena rediteljev zapiše v dnevnik.

Reditelja morata na začetku vsake ure učitelju javiti imena manjkajočih dijakov. Učitelja morata opozoriti tudi na posebnosti, kot so nove poškodbe inventarja v učilnici.

Če 10 minut po zvonjenju ni učitelja, sta reditelja dolžna obvestiti pomočnika ravnatelja, tajništvo ali zbornico.

Reditelja sta dolžna brisati tablo. Učitelju pomagata pri prenašanju učil, pri rokovanju z avdiovizualnimi napravami in v drugih podobnih primerih. Po koncu ure pospravita učilnico in zbrišeta tablo.

Zadnjo razredno uro pred vsakokratnimi šolskimi počitnicami dijaki po navodilih razrednika očistijo klopi v matični učilnici oz. učilnici po razporedu.

### **ŠOLSKE IN IZVENŠOLSKE DEJAVNOSTI**

Dijaki imajo tudi izven pouka na razpolago knjižnico, računalniške učilnice pa po vnaprejšnjem dogovoru z učitelji informatike.

Knjižnica deluje med šolskim letom po veljavnem urniku. V knjižnici velja knjižnični red.

Na šoli se lahko organizirajo krožki in skupine, katerih mentorji so lahko učitelji ali zunanji izvajalci.

Ekskurzije se organizirajo v skladu z učnim načrtom posameznega letnika in izobraževalnega programa.

Vsaka ekskurzija ima pripravljen program, s katerim se seznanijo dijaki in učitelji pred odhodom. Dijake spremljajo učitelji - spremljevalci. Po zaključku ekskurzije odda učitelj - vodja spremljevalcev poročilo o izvedbi.



## **ODGOVORNOSTI UČITELJEV**

Učitelj, ki ima pouk, odide v razred točno. Odgovoren je za disciplino med uro. Uro začne s pozdravom. Na začetku je dolžan ugotoviti in zabeležiti prisotnost dijakov. Uro zaključi praviloma ob zvonjenju. Med uro dijakom le izjemoma dovoli izhod.

Učitelj je med svojo uro odgovoren za red v učilnici in za urejenost učilnice ob zaključku ure. Pri športni vzgoji velja to za vse prostore za izvajanje športne vzgoje. Osebnostno je odgovoren za škodo, ki se zgodi med njegovim poukom zaradi premalo skrbnega nadzorstva.

Učitelj s svojim zgledom dijake vzgaja k spoštovanju splošnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur.

Učitelj dijake opozarja na morebitne kršitve hišnega reda ne glede na to ali jih poučuje ali ne. Na opažene ponavljajoče se kršitve je dolžan opozoriti razrednika oz. svetovalno službo.

## **OGLASNE DESKE, OGLAŠEVANJE, PRODAJA IN POSLOVANJE Z GOTOVINO**

Vsa šolska obvestila so objavljena na oglasnih deskah in praviloma tudi na spletni strani šole. Uradna obvestila šole se nahajajo na tabli poleg zbornice. Nadomeščanja za naslednji dan so objavljene na oglasni deski poleg pisarne svetovalne delavke oz. fotokopirnice in praviloma tudi na spletni strani šole. Dijška skupnost ima pravico do lastne oglasne deske.

Na proste oglasne deske in na druga mesta v šolskih prostorih je, brez dovoljenja vodstva šole, prepovedano razobešati obvestila, oglase, vabila in podobno gradivo. Prav tako je, brez dovoljenja vodstva šole, prepovedano deliti propagandno gradivo ali prodajati proizvode.

Na šoli je, brez dovoljenja vodstva šole, prepovedano zbiranje in pobiranje gotovine.

## **STIKI MED STARŠI IN ŠOLO**

Na šoli so organizirane skupne govorilne ure vsak prvi četrtek v mesecu od oktobra do maja od 16.00 do 17.00. Govorilne ure imajo učitelji tudi tedensko po objavljenem razporedu.

Pobude in predloge staršev posredujejo šoli tudi predstavniki staršev posameznega oddelka v svetu staršev.

## **ŠOLSKA SKUPNOST**

Na šoli se lahko organizira šolska skupnost. Dijaki lahko svobodno izražajo svoje misli in nazore, ustno ali pisno, vendar v primerni in kulturni obliki. Po vsakem sestanku sestavijo zapisnik. Šolski skupnosti pomaga mentor.

## **VARNOST PREMOŽENJA**

Šola ne odgovarja za varnost denarja, vrednih predmetov in dokumentov dijakov. Odgovornost se uveljavlja po pravilih zavarovalnice.

Pri športni vzgoji morajo dijaki denar in vredne predmete oddati učiteljem športne vzgoje v hrambo. Šola ne zagotavlja varnosti koles in motorjev.

Sežana, 1. 9. 2010

Ravnatelj:  
Dušan Štolfa